|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПРИКАЗ** | | | | | | от | 07.10.2020 |  | № | 101 | |  | | МБОУ ВСОШ №2 |  | | |  | |  |  | | |  |  |  |  |  |   **О подготовке и проведении**  **итогового сочинения (изложения)**  **в 2020/21 учебном году**  В соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/542637893/XA00MA42N8/) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»  ПРИКАЗЫВАЮ:  1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 2020/21 учебном году 02.12.2020.  2. Утвердить план подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2020/21 учебном году ([Приложение](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/69321/)).  3. Загалову А.Ю., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).  4. Загаловой А.Ю., заместителю директора по УВР:  4.1. Довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11-12-х классов, их родителей (законных представителей).  4.2. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).  5. Гиоевой С.С., учителю русского языка и литературы обеспечить качественную подготовку обучающихся 11-12-х классов к государственной итоговой аттестации в 2020/21 учебном году.  5.1. Провести апробацию написания итогового сочинения(изложения) в 11-12-х классах в период осенних каникул и во 2-ю декаду ноября 2020 г.  6. Тотикову А.Н., техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 9.10.2020.  7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | | | | | | | Директор  С приказом ознакомлен(ы): | Н.Н. Кочетова | | | | | | | Заместитель директора по УВР |  | А.Ю. Загалова |  |  |  | 07.10.2020​ | | (должность) |  | (Ф. И. О.) |  | (подпись) |  | (дата) | | Учитель русского языка |  | С.С. Гиоева |  |  |  | ​07.10.2020 | | (должность) |  | (Ф. И. О.) |  | (подпись) |  | (дата) | | Тех.специалист |  | А.Н. Тотиков |  |  |  | 07.10.2020​ | | (должность) |  | (Ф. И. О.) |  | (подпись) |  | (дата) | |  |  |  |  |  |  |  |     *Приложение*  *к Пр. № 101\_ от 07.10.2020 г.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| План мероприятий МБОУ ВСОШ № 2  по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)  В 2020-2021 уч.г.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | | 1 | Произвести анализ типичных ошибок, допущенных в итоговом сочинении выпускниками 20*19*/*20* учебного года | Июнь-июль | Гиоева С.С., учитель русского языка | |  | Предусмотреть в тематическом планировании по русскому языку и литературе уроки по подготовке к итоговому сочинению (изложению) | Август | Гиоева С.С., учитель русского языка | | 2 | Изучить нормативные и методические документы по процедуре подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 уч.г. | сентябрь–октябрь | Загалова А.Ю., заместитель директора по УВР;  Гиоева С.С., учитель русского языка | | 3 | Провести заседание методического объединения учителей-предметников гуманитарного цикла по вопросам подготовки к итоговому сочинению на уроках гуманитарного цикла | октябрь | Катаева И.В.,  руководитель методического объединения ГЦ | | 4 | Провести инструктивно-методическое совещание учителей русского языка и литературы 7–11(12)-х классов по подготовке учащихся к написанию сочинений | октябрь | Методист Гиоева С.С. | | 5 | Провести читательскую конференцию по книгам, которые можно привести в качестве аргументов при написании итогового сочинения (изложения) | ноябрь | Гиоева С.С., Богачева М.К.,  заведующая библиотекой | | 6 | Организовать выставку литературы, использование которой возможно при подготовке к сочинению (аргументация) | ноябрь | Богачева М.К., заведующая библиотекой | | 7 | Провести пробное сочинение (изложение) для выпускников 11-12-х классов | ноябрь | Загалова А.Ю.,  заместитель директора по УВР; Гиоева С.С., учитель русского языка | | 8 | Включить в план внутришкольного контроля мероприятия по контролю подготовки обучающихся к выполнению творческих работ | в течение  1-го п/годия | Загалова А.Ю., заместитель директора по УВР | | 9 | Провести в 11-А и 12-А кл. внеклассные занятия, направленные на подготовку обучающихся к написанию итогового сочинения по открытым направлениям ФИПИ | В течение года | Гиоева С.С., учитель русского языка | | 10 | Познакомить старшеклассников с компьютерной программой «Антиплагиат» | октябрь | Партиспанян К.Р., учитель информатики | | 11 | Организовать психологическое сопровождение процедуры подготовки и написания итогового сочинения (изложения): беседы и консультации школьного педагога-психолога с выпускниками и родителями | октябрь –ноябрь | Богачева М.К.,  педагог-психолог | | 12 | Разместить информацию на сайте школы по вопросам организации подготовки к написанию итогового сочинения | октябрь, | Тотиков А.Н.,  технический специалист | | 13 | Провести родительские собрания по процедуре проведения итогового сочинения (изложения) | октябрь | Гиоева С.С., методист; классные руководители 11-12 кл. | | 14 | Провести открытые уроки русского языка с целью подготовки учащихся к написанию итогового сочинения | октябрь-ноябрь | Гиоева С.С., учитель русского языка | | 15 | Составить индивидуальные образовательные траектории работы с учащимися группы риска, показывающими низкое качество знаний по русскому языку и литературе | октябрь | Гиоева С.С., учитель русского языка | | 16 | Провести инструктаж по новым санитарным правилам для членов комиссии по проведению итогового сочинения | ноябрь,  1 декабря | Загалова А.Ю.,  заместитель директора по УВР | | 17 | Разместить информацию об итоговом сочинении на школьных стендах | октябрь | Гиоева С.С., учитель русского языка | |