**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЕЧЕРНЯЯ СМЕННАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. Владикавказа**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ ВСОШ № 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Кочетова

Пр. №\_116\_от 09.10. 2020 г.

**Индивидуальный план наставника**

**на 1-е полугодие 2020-2021 уч.г.**

**Сведения о наставнике:**

Гиоева Светлана Степановна,

методист школы, учитель русского языка

и литературы высшей кат.,

Почетн. работник общ.обр. РФ; пед.стаж – 26 лет

**Ф.И.О. наставляемого: Загалова Инара Олеговна**

**Должность:** учитель английского языка;

**Стаж работы –** 1 мес.

**Отчётный период** 1 год (2020-2021 г)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки исполнения** | **Результаты /задачи** |
| 1 | Составление индивидуального плана наставничества | Сентябрь  2020 | Наличие инд.плана наставничества |
| 2 | Ознакомление Загаловой И.О. с годовым планом, Образовательной программой МБОУ ВСОШ № 2 , целями и задачами учреждения, направлениями текущей деятельности | Октябрь 2020 | Ознакомление с целями и задачами,  годового плана, образовательной программы МБОУ ВСОШ № 2, направлениями текущей деятельности. |
| 2.1 | Совместное создание рабочих программ | Октябрь 2020 | Наличие рабочих программ для 7-12 классов |
| 3 | Освоение и совершенствование профессиональных навыков:  - этапы урока;  -типы и виды уроков;  - нестандартные уроки;  - контакт с обучающимися,  - ежедневное планирование уроков,  - взаимодействие с родителями,  и др. рабочие моменты | Октябрь-ноябрь  2020 | Консультации по планированию работы учителя Загаловой; совместное обсуждение  особенностей характера, поведения  и развития  каждого ученика.  Изучение структуры планирования уроков,   методических рекомендаций для учителя английского языка. |
| 3.1 | Современный классный руководитель | Октябрь -ноябрь | Погружение в процесс руководства классным коллективом |
| 4 | Изучение ФГОС ООО и ФГОС СОО | Октябрь-ноябрь  2020 | Выявить уровень профессиональной подготовленности к введению ФГОС. Способствовать развитию педагогического мышления. |
| 4.1 | Изучение норм и требований к оценке знаний учащихся |  | Наставляемый объективно оценивает результаты учащихся |
| 5 | Консультации | В течение всего периода | Оказание методической помощи по всем вопросам, возникающим у молодого специалиста в процессе УВП. |
| 6 | Подготовка к открытому уроку | Ноябрь  2020 | Сконструированный урок |
| 6.1 | Подготовка наставляемого к выступлению на заседании МО ГЦ | Ноябрь  2020 | Выступление на заседании ШМО ГЦ |
| 7 | Участие в общественных мероприятиях | Ноябрь –декабрь  2020 |  |
| 8 | Участие в конкурсах, мероприятиях | постоянно | Своевременное участвовать в региональных и всероссийских конкурсах. |

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись наставника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись наставляемого)