

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
многопрофильная средняя общеобразовательная школа № 2
г. Владикавказ



г. Владикавказ
ио директора МБОУ МСОШ № 2
приказ от 04.09.2023 г. № 97

План работы методического совета
муниципального бюджетного образовательного учреждения
многопрофильная средняя общеобразовательная школа № 2
на 2023- 2024 учебный год

2023/2024

Методическая тема:

Управление процессом повышения качества образования, ориентированного на обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и способностей в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Цель:

Обеспечение повышения качества образования через повышение профессиональной мотивации педагогов и формирование положительной учебной мотивации у обучающихся.

Задачи:

- Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
- Развитие в МБОУ МСОШ № 2 благоприятной и мотивирующей атмосферы, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий.
- Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий.
- Организация работы по работе с обновленными стандартами: ФГОС ООО и ФГОС СОО.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.
- Активизация работы с мотивированными к успешной учебе обучающимися, развитие творческих способностей детей.
- Продолжение целенаправленной, систематизированной работы со слабоуспевающими учащимися с целью обобщения накопленного педагогического опыта.

План заседаний Методического совета школы

№ п/п	Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки
1	<p>Заседание 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления деятельности методического совета по реализации задач на 2023 -2024 уч.год. 2. Обсуждение и утверждение планов работы МС и МО на учебный год. Основные задачи и направления работы МО (ШМО учителей-предметников и ШМО классных руководителей) на 2023 - 2024 уч. год. 3. Анализ состояния преподавания и качества подготовки учащихся по предмету и результатам ОГЭ выпускников 9 классов за 2022-2023 учебный год 4. Перспективный план аттестации педагогических работников школы <p>Заседание 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС ООО и СОО» 2. Утверждение плана работы с «одаренными» детьми. Подготовка к школьному туру предметных олимпиад. 3. Утверждение плана работы со слабоуспевающими учащимися. Утверждения графика дополнительных занятий. 4. Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов. 5. Утверждение Планов самообразования педагогов МБОУ МСОШ № 2 на 2023-2024 уч.г. 	<p>Заместитель директора по УВР А.Ю. Загалова; руководители ШМО Гюева С.С., Загалова Д.О.,</p> <p>руководители ШМО Гюева С.С., Загалова Д.О., зам.директора по УВР; члены МС</p>	август
3.	<p>Заседание 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мастер-класс. «Формирующее оценивание». 2. Анализ школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. О ходе реализации проекта «Разговор о важном», других программ внеклассной воспитательной работы. 4. Реализация обновленных ФГОС – проблемы и пути их решения. 5. Результаты адаптации вновь прибывших учащихся. 	<p>руководители МО учителей-предметников Гюева С.С., заместитель директора по УВР</p>	ноябрь
3.	<p>Заседание 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итог работы МС за 1 полугодие 2023-2024 уч.г.. Выполнение программ. 2. Итоги участия МБОУ МСОШ № 2 в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников. 3. Мастер-класс «Как повысить результаты на ВПР.» 4. Планирование работы по дальнейшей реализации Программы развития школы. 5. Проведение тренировочных тестовых работ в формате ГИА-2024: математика, русский язык, предметы по выбору. 6. О работе школьного театра «Браво». 	<p>Заместитель директора по УВР; члены МС. Руководитель школьного театра</p>	январь

<p>4. Заседание 5 1. Активизация работы по подготовке учащихся к ГИА-2024. (консультации, дополнительные занятия). 2. Проведение ТТ работ в формате ЕГЭ -2024: математика, русский язык, предметы по выбору. 3. Анализ деятельности ШМО УП по подготовке и проведению ОГЭ-2024 и проведения пробных экзаменов по всем предметам в 9-х классах на уровне школы 4. О подготовке к пед. совету «Наставничество в образовании: современная теория и инновационные практики»</p>	<p>руководители МО Заместитель директора по УВР Члены ШМО</p>	<p>март</p>
<p>5. Заседание 6 1. Анализ результатов ВПР. 2. Подведение итогов системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2023-2024 учебный год. 3. Анализ работы ШМО УП и ШМО КР за истекший 2023-2024 уч. год. 4. Обсуждение проекта плана методической работы на 2024 -2025 учебный год.</p>	<p>библиотекарь руководители МО, заместитель директора по УВР члены МС</p>	<p>май</p>
<p>6. Заседание 7 1. Творческие отчеты учителей по итогам 2023-2024 учебного года. 2. Отчеты педагогов по самообразованию.</p>	<p>Председатель МС; Члены МС.</p>	<p>июнь</p>
<p>Межсекционная работа методического совета МБОУ МСОШ № 2</p>	<p>зам. по УР руководители МО</p>	<p>согласно плану в течение года</p>
<p>1. Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: курсовая подготовка учителей; открытые уроки; взаимопосещение уроков. обобщение педагогического опыта. работа учителей по темам самообразования; творческие отчеты на заседаниях школьных МО УП и КР; школа молодого педагога;</p>	<p>Руководители ШМО УП и ШМО КР</p>	<p>В течение года</p>
<p>2. Разработка плана классно - обобщающего контроля, проведение классно - обобщающего контроля согласно плану</p>	<p>зам. по УВР согласно плану</p>	<p>По плану</p>
<p>3. Подготовка, организация и проведение административных контрольных работ.</p>	<p>Согласно графику</p>	<p>В течение года</p>
<p>4. Участие в подготовке и проведении педсоветов</p>		
<p>5. Аттестация педагогических кадров</p>		